

## 職業実践専門課程等の基本情報について

学校名	設置認可年月日	校長名	所在地				
東北電子専門学校	昭和51年3月31日	吉田 博志	〒 980-0013 (住所) 宮城県仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 (電話) 022-224-6501				
設置者名	設立認可年月日	代表者名	所在地				
学校法人日本コンピュータ学園	昭和61年10月22日	持丸 寛一郎	〒 980-0013 (住所) 宮城県仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 (電話) 022-224-6501				
分野	認定課程名	認定学科名	専門士認定年度	高度専門士認定年度	職業実践専門課程認定年度		
文化・教養	文化・教養専門課程	デジタルデザイン科	平成29(2017)年度	-	平成28(2016)年度		
学科の目的	ビジュアルコミュニケーションデザイン界における、デザイン・制作を担当するために必要な、実践的、専門的なスキルを持つグラフィックデザイナーを育成する。						
学科の特徴(取得可能な資格、中退率等)	取得可能な資格:色彩士検定3級、Webデザイナー検定ベーシック、CGクリエイター検定ベーシック、DTP検定ディレクション、ビジネス能力検定ジョブパス3級 中退率:5%						
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数	講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼間	※単位時間、単位いずれかに記入 2,052.0 単位時間	142.5 単位時間	142.5 単位時間	1,966.5 単位時間	0 単位時間	0 単位時間
		単位	単位	単位	単位	単位	単位
生徒総定員	生徒実員(A)	留学生数(生徒実員の内数)(B)	留学生割合(B/A)				
40人	40人	0人	0%				
就職等の状況	■卒業生数(C)		15	人			
	■就職希望者数(D)		11	人			
■就職者数(E)		11	人				
■地元就職者数(F)		4	人				
■就職率(E/D)		100	%				
■就職者に占める地元就職者の割合(F/E)		36	%				
■卒業者に占める就職者の割合(E/C)		73	%				
■進学者数		2	人				
■その他		・進学者:盛岡大学文学部英語文化学科、盛岡大学文学部日本文学科					
(令和4年度卒業生に関する令和5年5月1日時点の情報)							
■主な就職先、業界等		(令和4年度卒業生) アイリスオーヤマ株式会社、フォーシーズンデコスタイル株式会社、株式会社 画描屋、佐川印刷株式会社等					
第三者による学校評価	■民間の評価機関等から第三者評価: ※有の場合、例えば以下について任意記載		無				
	評価団体:	受審年月:	評価結果を掲載したホームページURL				
当該学科のホームページURL	<a href="https://www.ic-21.ac.jp/course/gd/">https://www.ic-21.ac.jp/course/gd/</a>						
企業等と連携した実習等の実施状況(A、Bいずれかに記入)	(A:単位時間による算定)						
	総授業時数			2,052 単位時間			
	うち企業等と連携した実験・実習・実技の授業時数			45 単位時間			
	うち企業等と連携した演習の授業時数			0 単位時間			
	うち必修授業時数			45 単位時間			
	うち企業等と連携した必修の実験・実習・実技の授業時数			45 単位時間			
	うち企業等と連携した必修の演習の授業時数			0 単位時間			
	(うち企業等と連携したインターンシップの授業時数)			0 単位時間			
教員の属性(専任教員について記入)	① 専修学校の専門課程を修了した後、学校等においてその担当する教育等に従事した者であって、当該専門課程の修業年限と当該業務に従事した期間とを通算して六年以上となる者 (専修学校設置基準第41条第1項第1号)		0人				
	② 学士の学位を有する者等 (専修学校設置基準第41条第1項第2号)		2人				
	③ 高等学校教諭等経験者 (専修学校設置基準第41条第1項第3号)		0人				
	④ 修士の学位又は専門職学位 (専修学校設置基準第41条第1項第4号)		0人				
	⑤ その他 (専修学校設置基準第41条第1項第5号)		0人				
	計		2人				
上記①～⑤のうち、実務家教員(分野におけるおおむね5年以上の実務の経験を有し、かつ、高度の実務の能力を有する者を想定)の数		1人					

1.「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針  
 本科の教育課程の編成においては、デザイン制作について知見のある企業、業界団体、学識経験者などが委員として参画する「教育課程編成委員会(デザイン分野)」を設置し、職業に必要な実践的かつ専門的な能力を育成するための教育課程の編成について組織的に取り組み、実践的職業教育の質を確保する。  
 委員会では、業界の人材の専門性に関する動向、地域の産業振興の方向性、今後必要となる知識や技術などを分析し、実践的職業教育に必要な授業科目の開設や授業方法の改善の提案を行い、企業等の要請を十分に生かした教育課程の編成に資する。

(2)教育課程編成委員会等の位置付け  
 本科では、次の過程を経て教育課程を編成、決定する。  
 1. 本科教員により、教育課程について検討し、改善案を作成する。  
 2. 「教育課程編成委員会(デザイン分野)」(年に2回以上開催)において、現行教育課程及び本科からの改善案について、専門的、実践的な見地から検討し、新教育課程に必要な授業科目の開設や授業方法の改善等の提案を行う。  
 3. 校長、教務部長、教務課長により編成される学内カリキュラム委員会において、2. で提案された内容を含めて総合的に検討し、新教育課程を決定する。

(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

令和5年4月1日現在

名前	所属	任期	種別
小澤 賢侍	CG-ARTS(公益財団法人 画像情報教育振興協会)	令和4年4月1日～令和6年3月31日(2年)	①
庄司 直人	株式会社リード・サイン	令和4年4月1日～令和6年3月31日(2年)	③
吉田 博志	東北電子専門学校 校長	令和4年4月1日～令和6年3月31日(2年)	
内海 信也	東北電子専門学校 学科主任(委員長)	令和4年4月1日～令和6年3月31日(2年)	
高桑 博道	東北電子専門学校 教務課長(副委員長)	令和4年4月1日～令和6年3月31日(2年)	

※委員の種別の欄には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。

- ①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)
- ②学会や学術機関等の有識者
- ③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

年2回開催 開催時期:毎年7月及び12月(予定)

(開催日時)

- 第1回 令和4年7月6日 13:30～15:10
- 第2回 令和4年12月7日 13:30～15:05

(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況

前年同様、広告・デザイン業界のデザイン領域が変化しており、最新の業務に対応できるスキルを持った人材育成が必要である旨の指摘があった。それを実践するために、以下の内容を教育課程に反映した。

- 1. 就職活動におけるポートフォリオ(作品集)の掲載作品において、作品のジャンルを印刷媒体に特化せず、Webやデザイン全体に関わる作品にシフトする旨の助言を頂き、令和4年度より指摘内容を授業に組み込んだ。具体的には科目『Webデザイン』において、通販サイト内で使用することを想定した画像バナーの課題を実施した。
- 2. イラストレーション制作の学習課題において広告や商品等で使用されるイラスト作品を制作することで、ポートフォリオの完成時期を早期化できるのではないかと助言を頂き、令和4年度より指摘内容を授業に反映した。具体的には科目『イラストレーション』において科目『Webデザイン』でのWebサイト制作課題と連携して、仮想カフェ店のWebサイトで使用するカットイラスト制作課題を実施した。
- 3. YouTube等の動画におけるサムネールのデザインは非常に大事なため動画制作の課題とセットで行った方が良いという旨の指摘があり、令和4年度より授業に組み込んだ。具体的には科目『映像制作』において紹介動画の課題制作の条件にサムネールの制作・提出を追加した課題を実施した。

## 2. 「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係

### (1) 実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針

実践的かつ専門的な能力を育成するために、企業等と組織的な連携を取った実習が重要と考えている。連携するにあたっては、知識・技術の学修に加えて、実務を遂行するために必要なヒューマンスキルや仕事に対する意識・姿勢への「気づき」を得ることも重視する。

また、企業の選定にあたっては、実践的なアドバイスを受けて必要なスキルが修得できるように、現役デザイナーやクリエイターを派遣でき、本校生に対し実習や演習の指導ができる企業を選定する。

### (2) 実習・演習等における企業等との連携内容

株式会社リード・サインと取り交わした「職業教育協定書」に基づいて「デザイン基礎」「DTPデザイン I」の授業科目を連携して実施している。グラフィックデザイナーとして必要な技術をアイディエーションからデザインカンパまでのデザインプロセスとして修得することを目的として、企業の第一線で活躍しているデザイナーである講師の指導の下、実践的な実習・演習を行う。具体的には以下の内容を企業と連携し実施する。

- ・グラフィックデザインによる問題解決の方法
- ・デザインワークフロー
- ・仮想クライアントによるオリエンテーション・ヒアリングの疑似体験
- ・デザインコンセプトのメイキングおよびプレゼンテーション
- ・課題制作の実施(アイディエーション・レイアウト・日本語組版)
- ・課題制作完成品のプレゼンテーション

実施に際しては、本校担当教員と企業の講師が実習前に事前の打ち合わせを行い、実習内容、生徒の学修成果の達成度評価指標等について定める。実習開始前に、担当教員が実習以前の授業で指導した知識・技術の説明を行う。企業連携実習では、現役デザイナーである講師が専門性の高い技術的な指導等を一定期間行う。さらに、作品を評価し作品の完成度から学修成果の評価を行う。

その後の授業においては、学ぶテーマが実務でなぜ必要となるかを、実習時の振り返りを行いながら説明していく。期末には、企業講師の評価を踏まえ、担当教員が成績評価・単位認定を行う。

### (3) 具体的な連携の例 ※科目数については代表的な5科目について記載。

科目名	科目概要	連携企業等
デザイン基礎	グラフィックデザインの基礎や要素を、IllustratorやPhotoshopなどのデザイン業務で必須ソフトの基本的な操作方法を学習しながら修得する。	株式会社リード・サイン
DTPデザイン I	IllustratorやPhotoshopを使ってデスクトップパブリッシングの操作方法を修得、各自のアイデアをデジタルで作品化する。	株式会社リード・サイン

### 3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

#### (1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針

学校は、教員に対する研修の必要性を把握し、その必要性に応じて研修計画を策定し、計画に基づいて研修を実施する。その内容として、専攻分野の実務に関する知識や技術及び授業や生徒に対する指導力等を修得させ、教員の能力及び資質等の向上を図る。必要な場合は、他の機関や企業等と共同して又は外部の機関に委託して研修を行うことがある。

これらについては、「学校法人日本コンピュータ学園 教員研修規定」に定めており、この規定に基づいて研修を実施している。

#### (2) 研修等の実績

##### ① 専攻分野における実務に関する研修等

「動画を始めよう！ーなぜ今？どうやってやるのか？説明しますー」

内容： SNSでの広告動画などオンラインで動画を活用したマーケティングは当たり前になってきており、なぜ今動画マーケティングが必要なのか市場ニーズの移り変わりを説明。また、作りたい動画がブランディングか商品紹介か等によっても作るポイントが変わるため、制作時のヒントなども紹介。

連携： 連携企業から、「情報検索結果の入り口がYouTubeを含むSNSのケースが多くなっており、広告やホームページの制作を請け負う際にSNS発信についての提案も一般的に行われる」との助言に基づき、動画マーケティングや動画ブランディングのポイントを学生へ技術指導するために、技術・知識習得を目的として受講。

対象： 学科教員

日時： 令和4年8月3日(15:00～16:00)

講師： 株式会社Too(主催) アドビ 株式会社(協力) Adobe Evangelist 山下 大輔 氏

##### ② 指導力の修得・向上のための研修等

「若者のSNS及びゲーム依存の現状とそれに対する指導、対応を考える」に関する研修

内容： ①行動嗜癖に焦点を当て、若者のSNSおよびゲームへの依存度を考える。②情報社会による考える力の低減やストレス耐性の低下といった影響を探求する。③心理的安全性の確保が重要であり、学生たちに何が起きているのかを正確に理解する必要があることを理解する。④デジタル依存からの脱却方法を考察し、若者がバランスの取れたデジタル生活を送るための指導と対応策を考える。

連携： 連携：メンタル面で問題を抱える学生のリタイアを減らすための、東北電子専門学校の教職員向けのオリジナル研修。

対象： 全教員

日時： 令和5年2月22日

講師： アイディアヒューマンサポートサービス 須田 有見子 氏

### (3) 研修等の計画

#### ① 専攻分野における実務に関する研修等

「Adobe Substanceで簡単に3Dをはじめよう！ パッケージ編」

内容: Adobe Substance 3D Collectionは、アドビから新しく登場した、3Dを手軽に始められるツールセットです。今回はそのSubstanceのご紹介と、Substanceを使ってパッケージモデルにデザインデータを貼り付けて環境光などを調整し、よりリアルなパッケージのイメージ画像をつくる方法などを紹介。

連携: 連携企業から「デザインを行なって完成した出版物や印刷物、パッケージ、看板類が具体的に立体での見え方を視覚化して依頼主に分かりやすく伝えるという目的で利用するのもデジタルデザイン科の3DCGの使い方ではないか」との助言に基づき、具体的な方法を学生へ技術指導するために、技術・知識習得を目的として受講。

対象: 学科教員

日時: 令和5年8月(予定)

講師: 株式会社Too 臼倉 敦史 氏

#### ② 指導力の修得・向上のための研修等

多様な教育メソッドを取り入れるための研修

内容: 効果的な指導方法や学習活動を学び、多様な教育メソッドを取り入れるための研修を行う。アクティブラーニングやグループワーク、PBLなど、学生の参加意欲を高める手法にも焦点を当てる。

連携: 教育課程編成委員会において、「学生の自発的な学修を促すための教育手法について、反転学習、アクティブラーニング等の活用」に関する意見が出された。以前にもアクティブラーニングに関する研修を実施している、新任教員が増加しているため上記のテーマに焦点を当てた研修を行う。

対象: 全教員

日時: 令和6年3月(予定)

講師: 連携企業の講師を予定

4. 「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係

(1) 学校関係者評価の基本方針

毎年実施している自己評価の評価結果について、客観性・透明性を高めるとともに、関係業界との連携協力による学校運営の改善を図るため、卒業生及び職業実践専門課程として推薦する学科(以下、「当該学科」という。)の専攻分野に関する業界関係者等を委員とする『学校関係者評価委員会』(以下、「委員会」という。)を設置し、学校関係者評価を行うものとする。

委員会は、学校の重点目標、計画、自己評価等について評価し、特に当該学科については、その教育目標、育成人材像、教育課程の編成、キャリア教育、資格取得の指導体制等について重点的に評価を行うとともに、その評価結果や今後の改善方策についてとりまとめ、広く公表する。

学校は、これを自己評価結果とともにその後の改善方策の検討において活用し、教育活動及びその他の学校運営の継続的な改善を行い、専修学校教育の目的に沿った質の保証・向上に資するものとする。

(2) 「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目
(1) 教育理念・目的	a. 理念・目的・育成人材像は定められているか(専門分野の特性が明確になっているか) b. 学校における職業教育の特色を示しているか c. 社会経済のニーズ等を踏まえた学校の将来構想を抱いているか d. 理念・目的・育成人材像・特色・将来構想などが生徒・保護者等に周知されているか e. 各学科の教育目標、育成人材像は、学科等に対応する業界のニーズに向けて方向づけられているか
(2) 学校運営	a. 目的等に沿った運営方針が策定されているか b. 事業計画に沿った運営方針が策定されているか c. 運営組織や意志決定機能は、明確化され、有効に機能しているか d. 人事、給与に関する制度は整備されているか e. 各部門の組織整備など意志決定システムは整備されているか f. 業界や地域社会等に対するコンプライアンス体制が整備されているか g. 教育活動に関する情報公開が適切になされているか h. 情報システム化等による業務の効率化が図られているか
(3) 教育活動	a. 教育理念等に沿った教育課程の編成・実施方針等が策定されているか b. 教育理念、育成人材像や業界のニーズを踏まえた教育機関としての修業年限に対応した教育到達レベルや学習時間の確保は明確にされているか c. 学科等のカリキュラムは体系的に編成されているか d. キャリア教育・実践的な職業教育の視点に立ったカリキュラムや教育方法の工夫・開発などが実施されているか e. 関連分野の企業・関係施設等、業界団体等との連携により、カリキュラムの作成・見直し等が行われているか f. 関連分野における実践的な職業教育(産学連携によるインターシップ、実技・実習等)が体系的に位置づけられているか g. 企業や専門家の意見、評価を受け、より実践的な能力を修得する機会が整備されているか h. 授業評価の実施・評価体制はあるか i. 成績評価・単位認定の基準は明確になっているか j. 資格取得の指導体制、カリキュラムの中での体系的な位置づけはあるか k. 必要な場合は業界と連携して、人材育成目標に向け授業を行うことができる要件を備えた教員を確保しているか l. 関連分野における先端的な知識・技能等の修得や指導力の育成など、教員の資質向上のために研修等の取組が行われているか
(4) 学修成果	a. 就職率の向上が図られているか b. 資格取得率の向上が図られているか c. 退学率の低減が図られているか d. 卒業生・在校生の社会的な活躍及び評価を把握しているか e. 卒業後のキャリア形成への効果を把握し学校の教育活動の改善に活用されているか

(5) 学生支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 進路・就職に関する支援体制は整備されているか</li> <li>b. 学生相談に関する体制は整備されているか</li> <li>c. 学生の経済的側面に対する支援体制は整備されているか</li> <li>d. 学生の健康管理を担う組織体制はあるか</li> <li>e. 課外活動に対する支援体制は整備されているか</li> <li>f. 学生の生活環境への支援は行われているか</li> <li>g. 保護者と適切に連携しているか</li> <li>h. 卒業生への支援体制はあるか</li> <li>i. 社会人のニーズを踏まえた教育環境が整備されているか</li> <li>j. 高校・高等専修学校等との連携によるキャリア教育・職業教育の取組が行われているか</li> </ul>
(6) 教育環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか</li> <li>b. 学内外の実習施設、インターンシップ等について十分な教育体制を整備しているか</li> <li>c. 学生が自主的に学修するための環境が整備されているか</li> <li>d. 防災、防犯に対する安全管理体制は整備されているか</li> </ul>
(7) 学生の受入れ募集	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 学生募集活動は、適正に行われているか</li> <li>b. 学生募集活動において、教育成果は正確に伝えられているか</li> <li>c. 学納金は妥当なものとなっているか</li> </ul>
(8) 財務	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 中長期的に学校の財務基盤は安定しているといえるか</li> <li>b. 予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか</li> <li>c. 財務について会計監査が適正に行われているか</li> <li>d. 財務情報公開の体制整備はできているか</li> </ul>
(9) 法令等の遵守	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 法令、専修学校設置基準等の遵守と適正な運営がなされているか</li> <li>b. 個人情報に関し、その保護のための対策がとられているか</li> <li>c. 自己評価の実施と問題点の改善に努めているか</li> <li>d. 自己評価結果を公開しているか</li> </ul>
(10) 社会貢献・地域貢献	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 学校の教育資源や施設を活用した社会貢献・地域貢献を行っているか</li> <li>b. 生徒のボランティア活動を奨励、支援しているか</li> <li>c. 地域に対する公開講座・教育訓練(公共職業訓練等を含む)の受託等を積極的に実施しているか</li> </ul>
(11) 国際交流	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 留学生の受入れ・派遣について戦略を持って国際交流を行っているか</li> <li>b. 受入れ・派遣、在籍管理等において適切な手続き等がとられているか</li> <li>c. 学修成果が国内外で評価される取組を行っているか</li> <li>d. 学内で適切な体制が整備されているか</li> </ul>

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 学校関係者評価結果の活用状況

委員会において職業教育のマネジメントについて説明を行い、その考え方に対して委員の方に同意していただいた。これまでは育成人材像や身に付ける能力、教育課程の編成、授業実施の方針を学科ごとに定め、カリキュラム編成書に掲載していたが、令和4年度より卒業の認定方針(DP)や教育課程の編成方針(CP)としてまとめ、入学者の受け入れ方針(AP)とともに、「3つのポリシー」として学校の公式ウェブサイトで開催した。これにより、より明確な指針となり、教育活動を遂行している。

学生寮でのインターネット環境改善に関する検討を行い、回線の見直し、機器の更新、各室に情報コンセントを設置するなどの対策を実施した。これにより、以前の問題点が解消され、週に1日行われるオンライン授業の受講環境が整備された。

(4) 学校関係者評価委員会の全委員の名簿

令和5年4月1日現在

名 前	所 属	任 期	種 別
菊田 正信	卒業生	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	卒業生
鈴木 一徳	スズキハイテック株式会社	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	企業等委員
角田 透	株式会社 JC-21教育センター	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	企業等委員
神田 堅太郎	リコージャパン 株式会社	令和4年4月1日～令和6年3月31日(2年)	企業等委員
川島 健太郎	株式会社 ヒノタマ	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	企業等委員
小澤 賢侍	公益財団法人 画像情報教育振興協会	令和5年4月1日～令和6年3月31日(1年)	業界団体
庄司 直人	株式会社 リード・サイン	令和4年4月1日～令和6年3月31日(2年)	企業等委員
岸浪 行雄	株式会社 東北共立	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	企業等委員
水本 豊	株式会社 ミヤギテレビサービス	令和4年4月1日～令和6年3月31日(2年)	企業等委員
千葉 清純	一般社団法人 宮城県建築士事務所協会	令和4年4月1日～令和6年3月31日(2年)	業界団体
笠松 博	宮城県産業技術総合センター	令和5年4月1日～令和6年3月31日(1年)	企業等委員
佐藤 浩之	株式会社 アルゴグラフィックス	令和4年4月1日～令和6年3月31日(2年)	企業等委員
佐藤 富士夫	宮城県電気工事工業組合	令和4年4月1日～令和6年3月31日(2年)	業界団体

※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。

(例) 企業等委員、PTA、卒業生等

(5) 学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

公開方法: ホームページで公開 <https://www.jc-21.ac.jp/publish/se/>

公表時期: 毎年7月中旬に更新

5.「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1) 企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

本校は、学校教育法、私立学校法で定められた目的を実現するための教育機関として、教育活動の活性化や学校運営の円滑化を図るとともに、企業等との繋がりを強め、連携推進に資するために情報公開を行う。  
 提供する情報は、学生及び保護者、入学希望者、企業関係者等に対して、学校の教育目標・教育活動の実績・キャリア教育等の教育基礎情報を始め、学校評価等の学校全体の状況に関することとする。  
 なお、提供に当たっては、個人情報の取扱いに留意するとともに公正な情報の表示に努めるものとする。

(2)「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの項目	学校が設定する項目
(1) 学校の概要、目標及び計画	設置者名、学校名、所在地、連絡先、理事長名、校長名、教職員数、学生数、教育理念、事業計画、学校の特色、沿革
(2) 各学科等の教育	修業年限、募集定員、学科案内(学科の特色、取得を目指す資格、職種、学びのステップ)、カリキュラム、入学者数、資格取得実績、卒業者の進路
(3) 教職員	教職員数、教員組織・担当科目
(4) キャリア教育・実践的職業教育	就職指導、就職支援プログラム、各種連携・連携教育
(5) 様々な教育活動・教育環境	学校行事、クラブ活動、教育施設・設備(校舎概要、主な施設・設備の特色、主な実習設備、その他施設・設備)
(6) 学生の生活支援	学生支援体制、学生寮
(7) 学生納付金・修学支援	初年度学費一覧、入学手続き金の分割納入について、授業料等の分割納入について、学費サポート制度(特別奨学金制度、試験特待生制度、資格特待生制度、親族入学優遇制度、日本学生支援機構奨学金、国の教育ローン、新聞奨学生制度、教育ローン)
(8) 学校の財務	財務情報(資金収支計算書、事業活動収支計算書、貸借対照表)
(9) 学校評価	学校評価、自己評価、学校関係者評価、職業実践専門課程の基本情報
(10) 国際連携の状況	留学生対象学科: 国際ビジネス科の特徴、取得を目指す資格
(11) その他	

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 情報提供方法

ホームページ、広報誌等の刊行物、卒業制作展等学校・学科が主催するイベントで情報提供

<https://www.jc-21.ac.jp/publish/>

授業科目等の概要

(文化・教養専門課程デジタルデザイン科) 令和5年度																
分類	授業科目名			授業科目概要	配当 当年次・学期	授業 時数	単 位 数	授業方法			場所		教員		企業等との連携	
	必修	選択必修	自由選択					講義	演習	実験・実習・実技	校内	校外	専任	兼任		
1	○			就職対策 I	一般常識や適性試験対策を中心に学習する。就活時必要となるエントリーシートや履歴書は、自己分析により適職を知ったうえ書き方を学ぶ。また会社訪問の仕方や面接はビジュアル教材を使い、実践トレーニングを行う。	1 通	57		○					○		
2	○			デザイン基礎	グラフィックデザインの基礎や要素を、IllustratorやPhotoshopなどのデザイン業務で必須ソフトの基本的な操作方法を学習しながら修得する。	1 前	171		△		○	○		△	○	○
3	○			デザイン演習	印刷媒体を中心に各種媒体やカテゴリにおけるデザインの特徴について修得する。また制作手法も修得する。	1 通	57			○		○			○	
4	○			デッサン造形	基本的描写力を養い、洞察力と感性を磨くための素描訓練を行う。	1 通	114		△		○	○			○	
5	○			色彩演習	デザインにおける色の効果的な使い方や色彩の基本を修得し、カラーマスターの資格取得をめざす。	1 通	57		△	○		○			○	
6	○			DTPデザイン I	IllustratorやPhotoshopを使ってデスクトップパブリッシングの操作方法を修得、各自のアイデアをデジタルで作品化する。	1 後	114		△		○	○		△	○	○
7	○			3DCG制作 I	3DCGソフトの操作方法を学習して、立体的なキャラクターなどをデザインする方法を学ぶ。	1 通	114		△		○	○			○	
8	○			キャラクターイラスト	マスコットキャラクターを中心に、ゲームや物語などの魅力的なキャラクターの描き方を学ぶ。	1 通	114		△		○	○			○	
9	○			インターネット基礎	インターネットの特性や種類、Webサイトを制作するために必要な基礎知識を学ぶ。	1 前	57		△		○	○		○		
10	○			Web制作	作品をネットで公開できるように、Webサイトの制作方法とデザインを学ぶ。	1 後	85.5		△		○	○		○		
11	○			アニメコンポジット	アニメ制作のコンポジット業務（合成・特殊効果・モーション設定）で使用されているソフトの使い方を学ぶ。	1 後	28.5		△		○	○			○	

12	○		ビジネススキルトレーニング	ビジネス社会で用いられるソフトやセキュリティについて学ぶ。	1通	57		△	○	○	○						
13	○		就職対策Ⅱ	受験企業の研究、時事問題対策、面接訓練など、より実践的な就活トレーニングを行う。	2前	57		△	○	○	○						
14	○		映像制作	映像作品の制作を通して様々な制作技術を身につける。	2通	57		△	○	○	○						
15	○		イラストレーション	ビジュアル表現の重要エレメントとして、イラストレーションの描き方を学ぶ。	2通	85.5		△	○	○							○
16	○		ブランドデザイン	ブランドイメージにおける重要要素のひとつであるロゴのデザインについて制作を通して学ぶ。	2通	57		△	○	○	○						
17	○		実践デザイン	グラフィックデザインのトータルな仕事を、様々な媒体での制作を実践的に行い、それぞれの制作ハウツウを修得する。	2通	57		△	○	○	○						
18	○		DTPデザインⅡ	デスクトップパブリッシングソフトを活用して、それぞれのアイデアを具現化する作品づくりをめざす。	2通	228		△	○	○				△	○		
19	○		Webデザイン	バナーデザインに関するテクニックや、Webサイトをデザインするソフトの操作方法を学ぶ。	2通	114		△	○	○	○						
20	○		3DCG制作Ⅱ	3DCGによる様々な表現方法を学ぶ。	2通	114		△	○	○							○
21	○		デジタルコミック制作	多くのマンガ制作支援機能を持ったコミック制作ソフトの操作方法を学ぶ。	2通	57		△	○	○							○
22	○		ポートフォリオ制作	就職活動に使用するポートフォリオ（作品集）制作を行う。	2前	57		△	○	○	○						△
23	○		卒業制作	2年間の集大成として、作品の制作を行う。	2後	142.5		△	○	○	○						△
24		○	ボランティア活動	校内外におけるボランティア活動を行う。	1後 2後	28.5		△	○	○	○						
25		○	CGアプリケーション入門	3次元CGの初歩的な制作方法を実習を中心に学ぶ。	1後 2後	28.5		△	○	○	○						
26		○	英会話基礎	日常英会話の基礎を学ぶ。	1後 2後	28.5		○		○							○

